



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**Relatório de Informações Gerenciais
Setorial (RIGER)**

Anual 2017

**DIRETORIA-GERAL DE COMUNICAÇÃO E DE DIFUSÃO DO
CONHECIMENTO (DGCOM)**

	RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017		
	DIRETORIA-GERAL DE COMUNICAÇÃO E DE DIFUSÃO DO CONHECIMENTO (DGC/M)		
Período de Referência: ANO 2017	Emitido em: 19/01/2018	Aprovado por: Débora Pereira Schmith	

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS	3
2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS	4
3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS ..	5
4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS	8
5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES.....	8
6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO	18
7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE.....	18
8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS	19
9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS	20
10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS.....	22
11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS.....	25



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS

COMUNICAÇÃO	
Fonte: DGCOM	
ANO 2017	
IMPrensa	
○ Demanda Externa: 2.915	
○ Demanda Interna: 2.362	
○ Inserções Institucionais na Mídia: 10.245	
BANCO DO CONHECIMENTO	
○ Total de Acessos: 706.596	
ARRECAD. ASSINAT./PUBLIC.	
○ Assinaturas DJERJ: R\$ 255.003,30	
○ Publicação de Editais: R\$ 2.761.240,81	
Público Recebido no Museu da Justiça – Centro Cultural (CCMJ) 10.209	Agenda Cultural APJ-Rio/Niterói
	9.888
	Pesquisadores
	321



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS (planejamento e resultado acumulado até o período de referência do relatório)

NOME DO PROJETO	SITUAÇÃO NO PERÍODO		
	Planejado (% Acumulado até o momento)	Realizado (% Acumulado até o momento)	Comentário (Concluído / Em dia / Atrasado. Mencionar as ações atrasadas)
Portal do Conhecimento do TJERJ	72%	67,50%	<p>Foram concluídas as seguintes entregas: Entrega 6 – item 6.3.1 – Aquisição do módulo Enterprise da plataforma Liferay - Elaboração de TR e Edital; Entrega 9 – Item 9.2 – Adequação da estrutura de sistemas de redes e servidores existentes; Entrega 13 – Itens 13.4 e 13.5 – Aprimoramento do Banco de Sentenças Seleccionadas.</p> <p>A Entrega 12 – Item 12.5 – Aprimoramento do Sistema de Pesquisa à Jurisprudência – sofreu novo atraso na conclusão do termo de referência para licitação. Segundo informações da DGTEC, a licitação deverá ocorrer até o fim do mês de junho de 2018. A Entrega 15 - Sistematizar a pesquisa selecionada da jurisprudência e integrá-la com a pesquisa doutrinária e legislativa – não foi concluída, pois se verificou a necessidade de realização de ajustes no novo sistema desenvolvido. Os ajustes deverão ocorrer até o fim do primeiro trimestre de 2018.</p> <p>Estava prevista para 2017 a realização de 10,50% do projeto. Entretanto, as entregas consolidadas registraram o total de 6%, em relação ao total planejado. As entregas não realizadas foram reprogramadas para o ano de 2018. Após a revisão, o total do projeto a ser realizado em 2018 é de 32,5%.</p>
Racionalização do Acervo Arquivístico do PJERJ – Documentos Administrativos	14%	14%	<p>Com a chegada dos estagiários de arquivologia foram necessárias adequações no local de trabalho, iniciativa que contou com a colaboração das equipes da DGTEC e DEENG, que alteraram leiaute da sala (ampliando o espaço disponível) e promoveram a instalação das estações de trabalho. Os estagiários estão sendo capacitados pelos servidores do DEGEA.</p>



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

INDICADORES ESTRATÉGICOS									
GRÁFICO	COMENTÁRIO								
<p>IE 25 – Confiança no Poder Judiciário</p> <p>CONFIANÇA NO PODER JUDICIÁRIO - Fonte: Pesquisa de Imagem Institucional (2012)</p> <table border="1"><thead><tr><th>Grupo</th><th>Confiança (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Sociedade</td><td>47,82%</td></tr><tr><td>Público Externo</td><td>61,60%</td></tr><tr><td>Público Interno</td><td>77,94%</td></tr></tbody></table>	Grupo	Confiança (%)	Sociedade	47,82%	Público Externo	61,60%	Público Interno	77,94%	<p>O indicador reflete o resultado de pesquisa, cujos dados foram coletados em 2012, apresentando índices favoráveis de confiança no PJERJ por parte de magistrados e servidores (77,94%) e usuários externos (61,60%). Entretanto, o resultado obtido com a sociedade (menos de 50%) encontra-se aquém da meta estabelecida. Tal meta (70%) foi constituída em 2009, com base em pesquisa similar realizada em 2008.</p> <p>A DGCOP elaborou termo de referência e realizou pesquisa de mercado. Com base na referida pesquisa de mercado a DGCOP submeteu a questão à Administração Superior, havendo definição que a mensuração deste indicador deveria ser feita por meio da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pesquisa. Atualmente o documento de referência, que irá balizar a licitação, encontra-se em fase de revisão por parte da unidade especialista na área de contratos, e a próxima pesquisa deverá ser realizada em 2018. Considerando que a pesquisa de 2012 foi coordenada pelo DEGEP, será imprescindível a participação daquele Departamento.</p>
Grupo	Confiança (%)								
Sociedade	47,82%								
Público Externo	61,60%								
Público Interno	77,94%								
<p>IE 26 – Índice de Matérias Institucionais Positivas</p> <p>Índice de Matérias Institucionais Positivas</p> <table border="1"><thead><tr><th>Categoria</th><th>Índice (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE (4º TRIM/2016)</td><td>99,07%</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL (4º TRIM/2017)</td><td>99,02%</td></tr><tr><td>META (2017)</td><td>90,00%</td></tr></tbody></table>	Categoria	Índice (%)	LINHA DE BASE (4º TRIM/2016)	99,07%	RESULTADO ATUAL (4º TRIM/2017)	99,02%	META (2017)	90,00%	<p>O indicador manteve seu desempenho ao redor do patamar de 99%, tendo superado a meta, que é de 90%. Observa-se que o índice de matérias institucionais positivas em 2017 (99,02%) ficou estável em relação ao valor de 2016 (99,07%). Em relação ao total de matérias institucionais veiculadas na mídia sobre o PJERJ, houve aumento em 2017 em relação a 2016 da ordem de 31,5%, tendo passado de 21.622 em 2016 para 28.429 em 2017.</p>
Categoria	Índice (%)								
LINHA DE BASE (4º TRIM/2016)	99,07%								
RESULTADO ATUAL (4º TRIM/2017)	99,02%								
META (2017)	90,00%								
<p>IE 27 – Inserções Institucionais na Mídia</p> <table border="1"><thead><tr><th>Categoria</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE (2016)</td><td>5.594</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>10.245</td></tr><tr><td>META (2017)</td><td>9.000</td></tr></tbody></table>	Categoria	Quantidade	LINHA DE BASE (2016)	5.594	RESULTADO ATUAL	10.245	META (2017)	9.000	<p>O indicador em tela apresentou forte desempenho ao longo do ano de 2017, tendo a meta sido alterada, começando o ano em 5.000 (janeiro a julho), passando para 7.000 (agosto a setembro) e alcançando 9.000 a partir de outubro. O resultado em 2017 foi de 10.245 inserções institucionais na mídia, valor este 83,14% superior ao observado em 2016, e representa o melhor resultado da série histórica.</p>
Categoria	Quantidade								
LINHA DE BASE (2016)	5.594								
RESULTADO ATUAL	10.245								
META (2017)	9.000								



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS							
GRÁFICO	COMENTÁRIO						
<p>Grau de Utilização do Banco do Conhecimento</p> <table border="1"><thead><tr><th>Ano</th><th>Utilização</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE (2016)</td><td>3.562</td></tr><tr><td>2017</td><td>2.969</td></tr></tbody></table>	Ano	Utilização	LINHA DE BASE (2016)	3.562	2017	2.969	<p>Foram contabilizados 706.596 acessos à página do Banco do Conhecimento ao longo do ano de 2017. Em comparação com o ano de 2016, ocorreu uma diminuição de cerca de 9,50% no número de acessos.</p>
Ano	Utilização						
LINHA DE BASE (2016)	3.562						
2017	2.969						
<p>Índice de Atendimento à Imprensa</p> <table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Índice</th></tr></thead><tbody><tr><td>META</td><td>90%</td></tr><tr><td>2017</td><td>89%</td></tr></tbody></table>	Item	Índice	META	90%	2017	89%	<p>Trata-se de indicador que tem por objetivo mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados no próprio dia de recebimento, pelo total de pedidos recebidos da Imprensa. Observa-se que o resultado médio do indicador em 2017 (89%) ficou bem próximo à meta estabelecida. Ao analisar-se a série histórica do indicador, com início em 2013, excetuando-se o ano de 2015, constata-se o indicador apresenta média anual que oscila entre 89% e 91%, muito próxima à meta de 90%.</p>
Item	Índice						
META	90%						
2017	89%						
<p>Índice de Atendimento às Demandas de Comunicação Interna</p> <table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Índice</th></tr></thead><tbody><tr><td>META</td><td>90%</td></tr><tr><td>2017</td><td>96%</td></tr></tbody></table>	Item	Índice	META	90%	2017	96%	<p>Trata-se de indicador que tem por objetivo mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados no mesmo dia de recebimento da solicitação de demanda interna de comunicação, pelo total de pedidos recebidos. Além disso, o indicador monitora o percentual de demandas internas sobre o total geral das solicitações recebidas. O resultado obtido no ano de 2017 (96%) superou a meta. No ano em questão, do total geral de solicitações recebidas, 45% refletiram as demandas internas de comunicação.</p>
Item	Índice						
META	90%						
2017	96%						



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS																											
GRÁFICO	COMENTÁRIO																										
<p>Índice de desarquivamento</p> <p>Quadro comparativo</p> <table border="1"><thead><tr><th>Ano</th><th>Índice de desarquivamento</th></tr></thead><tbody><tr><td>ANO 2016</td><td>98,59%</td></tr><tr><td>ANO 2017</td><td>95,83%</td></tr><tr><td>META</td><td>99,00%</td></tr></tbody></table>	Ano	Índice de desarquivamento	ANO 2016	98,59%	ANO 2017	95,83%	META	99,00%	<p>Em 2017 houve aumento de 8,53% no total de pedidos recebidos e de 5,33% no total de pedidos atendidos no prazo em comparação com 2016. Nesse sentido, verifica-se que a implementação do processo eletrônico no PJERJ ainda não promoveu a esperada redução da atividade de desarquivamento. Em relação ao índice de desarquivamento, houve redução de 2,92% em 2017 ante 2016, resultado afetado pela migração do acervo arquivístico da empresa Recall para Milano, atual contratada para guarda de parte do acervo arquivístico.</p>																		
Ano	Índice de desarquivamento																										
ANO 2016	98,59%																										
ANO 2017	95,83%																										
META	99,00%																										
<p>Quantidade de Documentos Descartados</p> <p>QUADRO COMPARATIVO</p> <table border="1"><thead><tr><th>Ano</th><th>Quantidade de Documentos Descartados</th></tr></thead><tbody><tr><td>2016</td><td>1.309.536</td></tr><tr><td>2017</td><td>648.602</td></tr><tr><td>META até 31/12/2017</td><td>520.000</td></tr></tbody></table>	Ano	Quantidade de Documentos Descartados	2016	1.309.536	2017	648.602	META até 31/12/2017	520.000	<p>O total de processos descartados em 2017 foi 50,47% inferior ao total obtido em 2016, situação que decorreu da redução de processos judiciais advindos dos Juizados Especiais Cíveis, devido à implementação do processo judicial eletrônico na referida competência, e da necessidade de se atualizar módulos de descarte no sistema ARQGER.</p>																		
Ano	Quantidade de Documentos Descartados																										
2016	1.309.536																										
2017	648.602																										
META até 31/12/2017	520.000																										
<p>Público participante das atividades do Museu da Justiça-Centro Cultural do PJERJ (CCMJ)</p> <p>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: CCMJ</p> <table border="1"><thead><tr><th>Mês</th><th>Resultado</th></tr></thead><tbody><tr><td>jan-17</td><td>796</td></tr><tr><td>fev-17</td><td>1.575</td></tr><tr><td>mar-17</td><td>672</td></tr><tr><td>abr-17</td><td>609</td></tr><tr><td>mai-17</td><td>816</td></tr><tr><td>jun-17</td><td>839</td></tr><tr><td>jul-17</td><td>472</td></tr><tr><td>ago-17</td><td>961</td></tr><tr><td>set-17</td><td>750</td></tr><tr><td>out-17</td><td>780</td></tr><tr><td>nov-17</td><td>1.013</td></tr><tr><td>dez-17</td><td>924</td></tr></tbody></table>	Mês	Resultado	jan-17	796	fev-17	1.575	mar-17	672	abr-17	609	mai-17	816	jun-17	839	jul-17	472	ago-17	961	set-17	750	out-17	780	nov-17	1.013	dez-17	924	<p>Em decorrência da Res. OE 01/17, o indicador foi reformulado com nova metodologia de medição, o que impede uma comparação com os anos anteriores (linha de base zerada). Apesar da nova estrutura do CCMJ vigorar a partir de 21/02, o novo método foi aplicado a partir de janeiro, a fim de consolidar um histórico anual, o que permitirá a composição de uma nova linha de base em 2018. A meta anual (9.563) foi superada (10.209), sendo que 8.638 pessoas (84,6%) participaram das atividades da Agenda Cultural, no APJ-Rio (7.934) e no APJ-Niterói (704). Em 2017, o CCMJ recebeu/atendeu mais de dez mil pessoas (10.209), de acordo com a nova metodologia aplicada, em que foram computados apenas os usuários que efetivamente utilizaram os serviços do CCMJ, não sendo contabilizados dados estimados.</p>
Mês	Resultado																										
jan-17	796																										
fev-17	1.575																										
mar-17	672																										
abr-17	609																										
mai-17	816																										
jun-17	839																										
jul-17	472																										
ago-17	961																										
set-17	750																										
out-17	780																										
nov-17	1.013																										
dez-17	924																										



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

METAS	RESULTADOS (% Acumulado até o momento)
<NÃO APLICÁVEL>	

5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

Departamento de Comunicação Institucional (DECOI)

- No decorrer de 2017, o Departamento de Comunicação Institucional realizou 5.277 atendimentos no total, sendo que 2.362 ao público interno do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro e 2.915 à imprensa. Neste mesmo período, foram produzidos 1.283 releases que foram publicados no site da instituição e divulgados aos meios de comunicação, e 300 notas que foram enviadas a colonistas e publicadas em jornais impressos e online, tendo sido publicadas 10.245 inserções institucionais na mídia, com destaque para a matéria publicada de capa da revista Veja-Rio, no dia 14 de maio de 2017, sobre adoções internacionais viabilizadas através da Comissão Estadual Judiciária de Adoção Internacional (CEJAI-RJ).

- Em 2017, foram implementadas diversas ações que tiveram como objetivo melhorar a comunicação com a imprensa e aumentar a visibilidade do trabalho realizado pelo TJRJ. Entre elas, podemos destacar:

- A padronização de respostas para perguntas recorrentes que podem gerar crises de comunicação. Essa padronização consistiu em catalogar os assuntos que, de tempos em tempos, voltam a ser destaque na mídia, e preparar as respostas, com a ajuda dos setores responsáveis. Com isso, além de termos uma "resposta padrão", conseguimos responder prontamente aos veículos. Exemplos de perguntas recorrentes geradoras de crise: frota de carros do TJ e gastos com combustível; salários e benefícios pagos a magistrados e servidores; segurança dos magistrados; PMs cedidos ao TJRJ, entre outras;

- Aumento da interlocução com jornalistas estratégicos, como colonistas dos jornais;

- Criação do programa de entrevistas com magistrados, que é veiculado semanalmente no Facebook e no Youtube do TJRJ;

- Criação do TJ 360 graus, que é um folder que apresenta os números do Tribunal de Justiça do Rio e projetos realizados pelo Tribunal, como o Projeto Expressinho, a Justiça Itinerante e a Mediação, entre outros. O objetivo é ter os principais dados do Tribunal atualizados e organizados, para serem entregues a jornalistas e/ou autoridades que visitarem o Tribunal de Justiça do Rio;

Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento (DECCO)



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

O Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento desenvolve atividades de apoio às áreas jurisdicionais e administrativas, destacando-se a gestão dos acervos do Museu da Justiça - Centro Cultural do Poder Judiciário e de conhecimento relacionados à Jurisprudência, ao Banco do Conhecimento e ao Diário da Justiça Eletrônico do Estado do Rio de Janeiro. Conteúdos gerenciados pelo DECCO:

- **Banco do Conhecimento**

Acervo estruturado composto precipuamente por jurisprudência, doutrina e legislação, tendo sido realizadas em 2017, 706.596 (setecentos e seis mil, quinhentos e noventa e seis) acessos, sendo a média mensal atual de 58.883 acessos.

Cumprido ressaltar que, em 07 de dezembro de 2017, a Auditora Líder registrou no Relatório da Auditoria, como um dos pontos fortes da DGCOM, o Banco do Conhecimento, bem como o resultado das avaliações da pesquisa de satisfação com os conteúdos da página.

Dentre os conteúdos do Banco do Conhecimento destacamos as seguintes informações:

- Banco de Sentenças Selecionadas: acervo total com mais de 2 mil sentenças selecionadas e indexadas, tendo sido inseridas cerca de 384 sentenças em 2017, contabilizando 16.400 acessos nesse período;

- Referências das Rotinas Administrativas: a página foi criada em meados de 2010 com o objetivo de facilitar o acesso, mediante link, às leis, atos oficiais, processos administrativos etc., que constituem os requisitos legais para o desenvolvimento da execução de processos de trabalho na Instituição. Atualmente a página apresenta acesso para 3.935 links (específicos para a legislação descrita na RAD) e foi considerada na Auditoria como um dos pontos fortes;

- Banco de Ações Cíveis Públicas: Destacamos que constam 743 ações de natureza precipuamente consumerista cadastradas (ementas, sentenças, tutelas antecipadas e petições iniciais). No período foram inseridas 201 novas peças, sendo 42 petições iniciais, 32 tutelas antecipadas, 85 sentenças e 42 novas ementas;

- Na página de Assuntos de Diminuta Complexidade consta a correlação da Tabela do Conselho Nacional de Justiça com as súmulas e os enunciados com efeitos vinculantes (Aviso TJ 15/2015) do PJERJ, com índice analítico e remissivo. A referida página contém aproximadamente 783 links. No período registrou 20.407 acessos;

- Foram inseridos 510 Destaques na página inicial do Banco do Conhecimento, a fim divulgar os conteúdos disponibilizados na página. Além disso, foram noticiadas 218 atualizações no item Avisos do Banco do Conhecimento, no Boletim SEDIF;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Página de Correlação de Verbetes Sumulares e Enunciados do TJERJ com as Súmulas dos Tribunais Superiores, distribuídos por 497 temas de direito, dispostos em mais de 10 mil links, totalizando 16.189 acessos;
- Página de Legislação Ambiental permite acesso à íntegra de mais de 500 legislações, com 921 acessos, em 2017. A Legislação Ambiental municipal possui 441 links. Já na página Legislação Seleccionada foram inseridos 284 links para acesso a novas leis;
- A Página de Pesquisa de Jurisprudência Seleccionada contou com mais de 416 pesquisas selecionadas por temas e ramos do direito, contabilizando 47.555 acessos. Foram realizadas 47 pesquisas personalizadas de jurisprudência, solicitadas pelos magistrados, seus assessores e secretários;
- Informativo de Suspensão de Prazos e de Expediente Forense (Feriados, pontos facultativos e outras ocorrências): foram inseridos 219 atos sobre as datas em que os prazos processuais foram suspensos em razão de feriados ou por não ter havido expediente forense. Contempla todas as comarcas e todos os fóruns do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro. No período contabilizou 145.940 acessos;
- A página de Precedentes foi reformulada, inclusive com a criação de outras páginas, a saber: SIRDRs (Suspensão em Incidente de Resolução de Demanda Repetitiva); Controvérsias (Representa o conjunto de processos recebidos pelo STJ na condição de representativos da controvérsia) e Grupo de Representativo – GR do TJERJ, alcançando um total de 57.700 acessos em 2017;
- Foram criadas no combo de Jurisprudência, duas novas páginas, a saber: Conflitos de Competências (Fundamentação legal: Art. 6º - A, § 3º do Regimento Interno do TJERJ) e Inconstitucionalidades (Art. 103, parágrafo 1º e art. 109 do Regimento Interno do TJERJ). As referidas páginas possibilitam o acesso a 177 acórdãos indicados pelo Órgão Especial;
- A página Súmula da Jurisprudência Predominante do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro disponibiliza todas as Súmulas do TJERJ, agrupadas por temas e ramos do Direito. Em 2017 foram inseridos os verbetes de número 350 ao 381; alterações nos de números 14, 165, 166 e 332 e cancelamentos dos números 11, 79, 147, 154, 158, 159, 245, 268 e 277;
- No Banco de Pareceres e Decisões Administrativas foram incluídas 804 peças perfazendo um total de 14.585 pareceres e decisões administrativas do PJERJ;
- Nos Ementários de Jurisprudência foram publicados no DJERJ e disponibilizados no Banco do Conhecimento 32 Ementários Cíveis, 15 Ementários Criminais, e 10 Ementários das Turmas Recursais.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Publicações
 - Revista de Direito nº 107, distribuída no início do primeiro semestre de 2017, abordou o tema O Direito Social ao Transporte;
 - Revista de Direito nº 108, cuja jurisprudência temática abordou o Direito e as Leis de Proteção à Mulher no Brasil;
 - Revista de Direito nº 109, cujo tema central é a Liberdade de Expressão nos Meios de Comunicação, já foi distribuída;
 - Revista de Direito nº 110 realiza um estudo acerca do tema da Judicialização da Educação, está sendo impressa e a Revista de Direito nº 111 está sendo finalizada e abordará a questão da Proteção aos Idosos;
 - Revista Jurídica nº 15, sobre o tema “Teoria da Tipicidade e o Crime de Associação para o Tráfico Ilícito de Entorpecentes”. Articulista, o Desembargador José Muiños Piñeiro Filho;
 - Revista Jurídica nº 16, sobre o tema “O Princípio da Boa-Fé no Processo Civil e as Nulidades de Algibeira”. Articulista, o Desembargador Alexandre Freitas Câmara.
- No Diário da Justiça Eletrônico do Estado do Rio de Janeiro (DJERJ) foram editoradas 545.133 páginas, o que representa uma média diária de 2.2 mil páginas editoradas;
- Boletim SEDIF: foram elaborados e divulgados 483 boletins, sendo 218 com matérias de todas as áreas do Direito, 218 com apenas conteúdos cíveis, e 47 com assuntos criminais, além de informações relativas às inovações legislativas, notícias da Administração Superior, jurisprudência do TJERJ e dos tribunais superiores. O Boletim é enviado pelo correio eletrônico para magistrados e servidores e também pode ser consultado por meio do Banco do Conhecimento. Abaixo quadro analítico dos principais temas divulgados:

PRINCIPAIS TEMAS	TOTAL POR TEMA
Avisos do Banco do Conhecimento	216
Edição de Legislação Estadual / Federal	302
Embargos Infringentes e de Nulidade	81
Ementários TJERJ	53
Informativos STF / STJ	81
Julgados Indicados	286



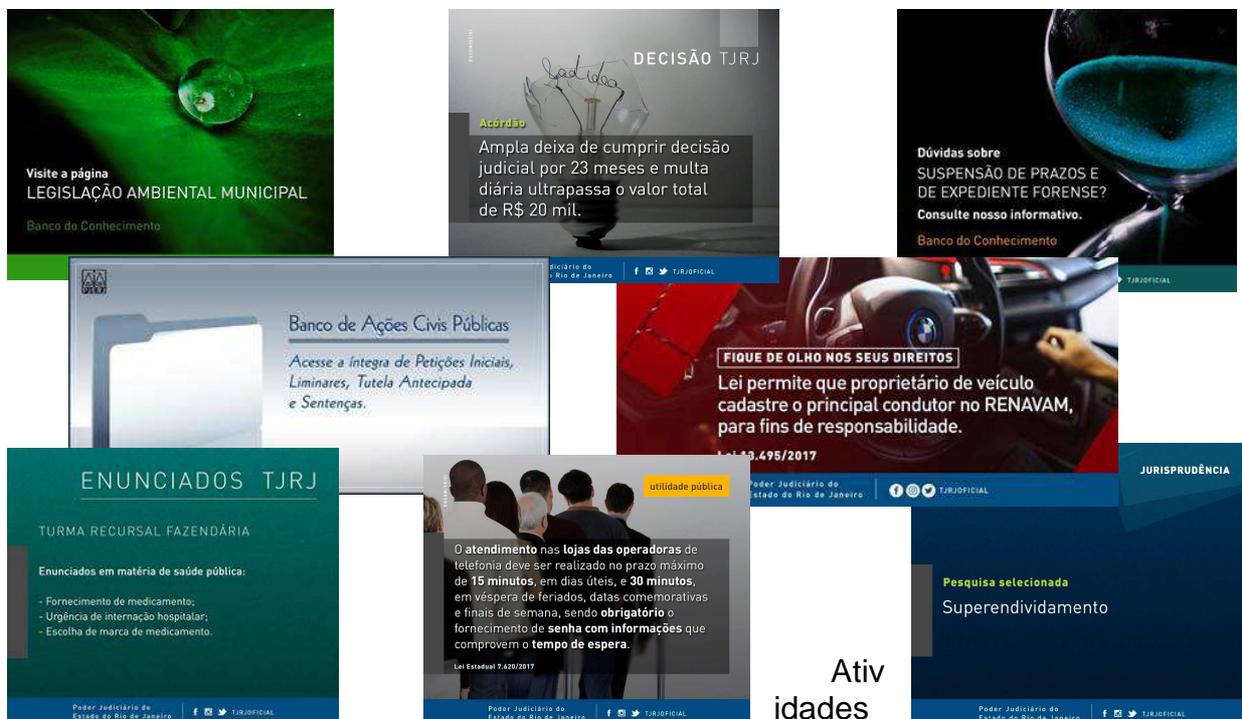
RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Notícias STF	381
Notícias STJ	795
Notícias TJERJ	824
Outros	367
TOTAL DE 2017	3.386

Foram enviados aos magistrados e servidores 237 informes com seleção de atos oficiais da Presidência do PJERJ e de unidades judiciais e administrativas, além de 96 boletins específicos com a seleção de Atos da Presidência do Tribunal Regional Eleitoral (TRE-RJ) referentes à designação e à cessação de designação de magistrados convocados para o TRE, bem como Resoluções e Editais de interesse dos magistrados convocados;

- Alguns dos produtos do Banco do Conhecimento foram divulgados no twitter, por meio de 160 posts, totalizando 84.655 visualizações. A divulgação na rede social on line, sempre que possível, é acompanhada de imagens, com intuito de atrair a atenção do público. Durante o ano de 2017 as artes para divulgação das súmulas, das decisões do TJRJ, dos ementários de jurisprudência, das utilidades públicas e dos produtos disponibilizados no Banco do Conhecimento ganharam um novo design, elaborado pelo Serviço de Identidade Visual (SEIVI) conforme imagens abaixo. Alguns posts realizados no período:



relacionadas à preservação do acervo histórico-museológico e à agenda cultural programada pelo Museu da Justiça - Centro Cultural do Poder Judiciário:



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- **Por Dentro do Palácio**

Programa de visita teatralizada pelo Antigo Palácio da Justiça no qual os visitantes conhecem o palácio na companhia de personagens ícones da justiça, com ofertas de sessões agendadas para escolas e outros grupos e de sessões abertas à população. O Setor Educativo da unidade oferece aos grupos de visitantes a realização de atividades de mediação, estimulando um melhor aproveitamento da experiência vivida durante a visita teatralizada. Foram realizadas 16 sessões, com a participação de 597 pessoas;

- **Teatro na Justiça**

Produções de espetáculos de grandes textos da história do teatro com o objetivo de refletir sobre valores de Justiça e de Direito. O programa propõe apresentar ao público textos relevantes da dramaturgia, passando por diversos períodos da história do teatro. Foram realizadas 26 sessões com público total de 1.263 pessoas;

- **Música no Palácio**

O programa privilegia a música de câmara em suas mais diversas formações instrumentais e tradições musicais. Com curadoria da Escola de Música da UFRJ, a série já recebeu alguns importantes nomes da música brasileira e internacional, do clássico ao popular. Foram realizados 35 concertos, recebendo 1.607 pessoas;

- **Teatro no Palácio**

O programa promove apresentações de espetáculos teatrais que tenham consonância com a missão do CCMJ. Foram realizadas 8 sessões, sem ônus adicionais ao PJRJ, com a participação de 356 pessoas;

- **Cinema no Palácio**

O programa propõe apresentar projeções de filmes com temas que girem em torno de questões que estejam em consonância com a missão do CCMJ, seguidos de debates com profissionais de áreas diversas do conhecimento inclusive por magistrados. Foram realizadas 2 sessões com a participação de 30 pessoas;

- **Da Pedra ao Palácio**

Visita conduzida por arte-educadores tem como objetivo apresentar à população – de forma lúdica, dinâmica e interativa – a arquitetura, a história e as funções dos antigos Palácio da Justiça do Rio de Janeiro (1926) e de Niterói (1920), estimulando o visitante – por meio de dinâmicas e jogos – a refletir, cultivar e disseminar valores de Justiça. Foram realizadas 107 sessões com a presença de 2.876 participantes;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- **Palácio Convida**

Programa que recebe convidados que demandam parceria do CCMJ para apresentação e produção dos seus projetos, como, por exemplo, o lançamento do clipe de animação "Pena da Galinha" com o debate "A sátira através da música - Carnaval, a crítica e o lúdico". Foram realizadas 2 sessões com a participação de 85 pessoas;

- **Programas Parceiros**

Parceria com outras instituições culturais ou setores do PJERJ. Foram realizadas as seguintes atividades: Júri Simulado no Salão Histórico do I Tribunal do Júri (APJ-Rio), com professores e alunos da FGV-Direito do Rio de Janeiro e de São Paulo (1 sessão); com professores e alunos do Curso de Direito da PUC (2 sessões); "Seminário de Turistificação de Parques Urbanos e Centros Culturais da Secretaria Municipal de Parques e Jardins" (4 sessões); Debate realizado pelo TRE "Mulheres, Sociedade e Política: Uma reflexão sobre a participação feminina e o fortalecimento da Democracia" (1 sessão). Em 2017 foram realizadas 8 sessões com 359 participantes;

- **Tribuna Livre no Palácio**

Programa desenvolvido com a função de estimular o debate multidisciplinar sobre temas relevantes para a compreensão da sociedade, privilegiando a pluralidade de pensamentos. Foram realizadas 4 sessões com 215 participantes;

- **Exposição no APJ-Niterói – “A Justiça em Niterói – Da posse do 1º Juiz de Fora aos dias atuais”**

Mostra apresenta a evolução do judiciário na cidade de Niterói, desde a posse, por ordem de D. João VI, do bacharel José Clemente Pereira para o cargo de juiz de fora da vila da Praia Grande e da vila anexa de Santa Maria de Maricá, até os dias atuais. Foram recebidos 282 visitantes no Espaço Multiuso do CCMJ no APJ-Niterói;

- **Demais Atividades**

- Pesquisadores atendidos: 321 pessoas;
- Visitantes espontâneos: 1.250 pessoas (1.005 no APJ-Rio e 245 no APJ-Niterói);
- Visita Guiada no APJ-Rio: até fevereiro, antes da criação do CCMJ, o Museu da Justiça computou 968 pessoas em 16 sessões realizadas.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

RESULTADOS GERAIS / PLANILHA SINTÉTICA			
Período: de 9 de janeiro a 19 de dezembro de 2017			
PROGRAMAS/ TOTAIS	PROGRAMA	SESSÕES	PÚBLICO
1. POR DENTRO DO PALÁCIO			
1. Visita Teatralizada	1	16	597
2. TEATRO NA JUSTIÇA			
2.1. Leitura Dramatizada	1		
2.1.1. "Eu tenho uma orquestra"		3	167
2.1.2. "Por Elas"		5	243
2.1.3. "Por Elas" – Ciclo de Leituras		14	723
Total do Ciclo de Leituras		22	1.133
2.2. Debates - Ciclo "Por Elas"		4	130
Total "Teatro na Justiça"		26	1.263
3. MÚSICA NO PALÁCIO			
3.1. Concertos de Câmara	1	35	1.607
4. CINEMA NO PALÁCIO			
1.1. The Hunting Ground"	1	2	30
1.2. "Cinco Graças"			
5. TEATRO NO PALÁCIO			
1.1. "Escravos"	1	8	356
6. DA PEDRA AO PALÁCIO			
6.1. Percurso Interativo: APJ-Rio	1	93	2.576
6.2. Percurso Interativo: APJ-Niterói		14	300
Total "Da Pedra ao Palácio"		107	2.876
7. PALÁCIO CONVIDA			
7.1. Lançamento do clipe de animação "Pena da Galinha" com o debate "A sátira através da música - Carnaval, a crítica e o lúdico"	1	1	50
7.2. Lançamento do vídeo de animação "Acaíaca" com palestra da antropóloga e professora da PUC-RJ Simone Dubeaux Berardo abordando a questão da dizimação das tribos indígenas no Brasil.		1	35
Total "Palácio Convida"		2	85
8. PROGRAMAS PARCEIROS			
8.1. Juri Simulado de "O Caso dos Denunciados Invejados", de autoria do professor norte-americano Lon Luvois Fuller, em parceria com a FGV Direito Rio e SP	1	1	115
8.2. "Seminário de Turistificação de Parques Urbanos e Centros Culturais da Secretaria Municipal de Parques e Jardins"		4	94
8.3. Debate "Mulheres, Sociedade e Política: Uma reflexão sobre a participação feminina e o fortalecimento da Democracia", em parceria com a Escola Judiciária Eleitoral do TRE-RJ		1	40
8.3 . Juri Simulado, em parceria com a PUC-RJ		2	110
Total "Programas Parceiros"		8	359
9. TRIBUNA LIVRE NO PALÁCIO			
9.1. "Relatos Selvagens" – projeção de quatro histórias, seguidas de debates	1	4	215
10. EXPOSIÇÃO NO APJ-NITERÓI			
10.1. "A Justiça em Niterói – Da posse do 1º Juiz de Fora aos dias atuais**	1	-	282
11. DEMAIS ATIVIDADES			
9.1. Pesquisadores Atendidos*	-	-	321
9.2. Visitantes espontâneos (APJ-Rio e APJ-Niterói)*		-	1.250
9.3. Visita Guiada no APJ-Rio		16	968
Total Demais Atividades		16	2.539
TOTAIS	10	224	10.209
MÉDIA DE PÚBLICO POR SESSÃO DA AGENDA CULTURAL: 37,5 pessoas*			

* Não entram no cálculo da média de público por sessão

- O CCMJ participou da "Semana de Museus" promovida pelo Instituto Brasileiro de Museus - IBRAM - durante os períodos de 15 a 20 de maio e de 18 a 23 de setembro, com a participação de 459 pessoas do percurso interativo "Da Pedra ao Palácio" e 65 pessoas dos concertos do "Música no Palácio". No total, 524 pessoas participaram da programação da "Semana de Museus" em 2017;

- Ampliação dos serviços oferecidos pelo Serviço de Identidade Visual (DGC/SEIVI), o qual passou a fazer animações, vídeos, áudios e ilustrações.

- Restauro e digitalização dos autos processuais sobre a morte do ex-presidente Juscelino Kubitschek de Oliveira (1977 e 1996);

- Restauro e digitalização de Livros de Registros de atos administrativos da Relação do Rio de Janeiro (1751 a 1808) e da Casa da Suplicação do Brasil (1808 a 1833), e da Relação da Corte (1833 a 1890) contendo relatórios e correspondências da presidência, registros de sessões e de posses de desembargadores, entre outros;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Tratamento e digitalização do acervo administrativo do antigo Juízo de Menores do DF e do estado da Guanabara (1922 a 1960);
- Restauro e digitalização do Processo de homicídio do réu Febrônio Índio do Brasil (1927) – (Caso que revolucionou a medicina legal e a relação entre a ciência médica e o direito criminal no Brasil);
- 495 documentos (textuais e audiovisuais) disponibilizados para consulta e elaboração de trabalhos acadêmicos e científicos;
- Concluídas 87 pesquisas históricas, para as quais foram consultadas 1382 fontes documentais;
- 33.094 folhas de documentos tratados e 67.752 imagens de documentos de valor histórico digitalizadas;
- Classificados e descritos em sistema informatizado 6.514 processos cíveis e criminais do Termo de Niterói, dos anos 1814 (quando o município ainda se chamava Vila Real da Praia Grande), ao ano de 1949;
- Produzidas 1.003 peças de design visual (banners, cartazes, cartilhas, crachás, folders, placas de sinalização, newsletters, revistas, logos, artes para Facebook, Twitter e Instagram, vídeos institucionais, TJ em números, dentre outros).
- Atendidas 1.663 solicitações de serviços gráficos não codificados diversificados (cartilhas e revistas em cores, folders, cartazes, livros da EMERJ etc.);
- Produzidas mais de 823.400 unidades de capas de processo diversificadas e outros serviços gráficos codificados destinados ao abastecimento da Divisão de Almoarifado, para fins de distribuição para as serventias e unidades organizacionais do PJERJ;
- Inventário no acervo bibliotecário do CCMJ, com apoio da Biblioteca do Tribunal de Justiça/EMERJ. Foram inventariados 3.325 títulos com 4.895 exemplares registrados no Sistema da Biblioteca;
- Restauração da Obra de Enrico Bianco – Salão Nobre da Presidência. O painel “Trabalhadores”, de autoria do artista Enrico Bianco, foi entregue restaurado em outubro.

Departamento de Gestão dos Acervos Arquivísticos (DEGEA)

- Tendo em vista o resultado da Licitação 39/2016, que adjudicou à empresa Comercial Milano Brasil Ltda. os serviços de guarda terceirizada e transporte do acervo arquivístico sob a responsabilidade do DEGEA, foi necessário planejar e estruturar a migração do acervo armazenado há mais de vinte anos na empresa Recall do Brasil. Em dezembro de 2017 foi concluída a migração do acervo arquivístico que estava sob a responsabilidade da empresa Recall do Brasil para as dependências da empresa Comercial Milano. Ao longo de 18 meses (início em julho de 2016) foram recebidas, verificadas e transportadas 972.545 caixas contendo, aproximadamente, 17 milhões de processos. É importante ressaltar que a migração foi realizada com recursos do TJERJ, sem a necessidade de contratação específica. A equipe do DEGEA, com auxílio de dois prestadores de serviço disponibilizados pelo Departamento de Patrimônio e Material e utilizando caminhões fornecidos pelo Departamento de



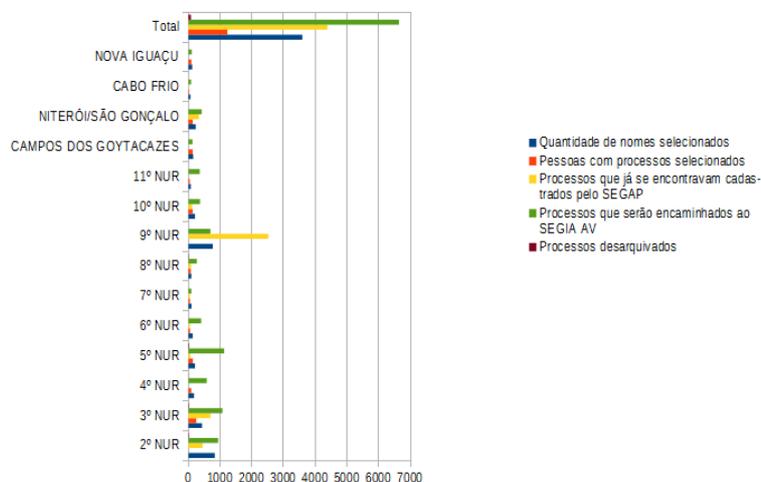
RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Transporte, planejou e executou a retirada mensal de 57.855 caixas, em média, sem que fossem interrompidas as atividades operacionais de arquivamento, desarquivamento e descarte de documentos;

- Revisão dos requisitos de gestão documental obrigatórios para o desenvolvimento dos módulos de descarte dos processos judiciais oriundos juizados especiais cíveis, executivos fiscais, juizados especiais criminais e varas criminais com sentença absolutória. A referida iniciativa visava permitir que o DEGEA tivesse condições de atingir a meta de descarte para 2017, estabelecida em 1 milhão de processos. Os requisitos foram revisados, mas foi necessário validar os módulos antes de entrar em produção, atividade complexa, pois é necessário proceder à avaliação de uma série de processos com o objetivo de verificar se os requisitos estão sendo empregados corretamente. Ao analisar o indicador percebe-se que houve aumento da atividade de descarte no segundo semestre, porém não o suficiente para atingirmos a meta de 1 milhão de processos, que foi alterada. A meta estabelecida em setembro (520.000) foi superada, alcançando 648.602 processos descartados em 2017;

- Foi criado o Grupo de Pesquisa Histórica – GPH, formado por historiadores, com o objetivo de identificar, no acervo custodiado pelo Departamento de Gestão de Acervos Arquivísticos, documentos de valor histórico a serem recolhidos ao Acervo Permanente, a partir de pesquisas em fontes historiográficas de fatos relevantes e de conflitos sociais que acarretaram demandas judiciais no estado do Rio de Janeiro. Além do resgate da memória institucional e da historiografia do judiciário fluminense, estas pesquisas auxiliam a avaliação documental, bem como fornecem nomes a serem incluídos no “Catálogo de Personalidades” existente no sistema de gestão do acervo – ARQGER. Os processos cujos nomes das partes constem desse catálogo serão automaticamente preservados. Atualmente, o GPH vem desenvolvendo pesquisas historiográficas nas comarcas, tendo como base a estrutura dos Núcleos Regionais (NUR), conforme dados abaixo discriminados:





RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Executada a pesquisa de proveniência da Relação do Rio de Janeiro (1751-1808);
 - Recebidas 768 consultas das unidades organizacionais;
 - Recebidas 223 RADs para revisão dos registros, totalizando 1.329 registros revisados;
 - Realizadas 32 visitas de assessoramento técnico arquivístico às unidades organizacionais;
 - Avaliadas 94.109 unidades de arquivamento;
 - Foram atendidos 73 pesquisadores e disponibilizados um total de 1.109 documentos para pesquisa;
 - Em dezembro de 2017 foi realizada auditoria interna do sistema de gestão da qualidade de acordo com a NBR ISO 9001:2008 (AUD-DGCOM/DEGEA-02/17). Foi evidenciada apenas uma não conformidade que está sendo devidamente tratada por meio do RACAP-DEGEA 001/2018. No relatório de auditoria foram considerados como pontos fortes o efetivo comprometimento da equipe do DEGEA com aplicação do sistema de gestão da qualidade no departamento; o excelente ambiente do DEGEA, com confiança no sistema de gestão da qualidade e bom conhecimento da essência da política da qualidade da unidade e bons níveis de conhecimento / competência na execução das tarefas por parte da equipe.

6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO (demandas não concluídas no período de referência, excluídas as dos projetos)

- Encontra-se em andamento projeto que visa implantar um novo sistema de busca e monitoramento de publicações do Diário da Justiça Eletrônico – DJERJ. Os usuários serão diretamente beneficiados com a implantação desta nova ferramenta. A proposta é que os resultados das pesquisas retornem em milésimo de segundos e tal busca se faça simultaneamente em toda base de publicações do DJERJ.

7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE

AÇÕES DE DESTAQUE	ECONOMIA OBJETIVA GERADA
Realização de 5 leituras dramatizadas no programa “Teatro na Justiça” sem ônus de cachê.	R\$ 17.650,00 (R\$3.530,00 – valor por apresentação).
Realização de 26 concertos no programa “Música no Palácio” sem ônus de cachê.	R\$ 99.955,44 (R\$3.844,44 – valor médio por concerto).
Realização de 8 sessões no programa “Teatro no Palácio” sem ônus adicionais.	R\$ 30.000,00 (R\$3.750,00 – valor por apresentação).
Redução de 19,15% do custo dos serviços gráficos não-codificados em relação ao ano passado	R\$58.604,31 (R\$305.994,59 em 2016 – R\$247.390,28 em 2017)
AÇÕES DE DESTAQUE	ECONOMIA OBJETIVA GERADA



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Descarte de 684.602 processos armazenados em 43.240 caixas.	Economia estimada de R\$ 212.741,46 nos custos com guarda de documentos ao longo de 2017.
Utilização dos espaços existentes entre as últimas prateleiras e as caixas arquivos armazenadas nos Centros de Informação I e II do Arquivo Central possibilitou o aumento estimado de 30.000 posições.	Economia estimada de R\$ 144.000,00 em 2017 (R\$ 12.000,00 por mês) no contrato com a guarda terceirizada do acervo.
Interrupção da impressão do clipping eletrônico para a Presidência e juízes auxiliares.	Economia de uma média de 250 folhas de papel A4 por dia, estimada em R\$ 3.120,00 (custo de 2.500 fls. de aproximadamente R\$ 130,00).

8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS

Tópicos				Observações
Pessoal		X		Necessidade de ser avaliada a lotação de servidores no DECCO, haja vista a aposentadoria de servidores sem a devida recomposição da equipe. Ressalta-se que o Serviço de Identidade Visual (SEIVI) encontra-se apenas com um servidor que é o chefe do serviço. Quanto ao DECOI houve a perda de duas funcionárias.
Tecnologia da Informação		X		Há necessidade da disponibilização de servidor de dados para o armazenamento de produtos do DECCO, bem como a aquisição de licenças de softwares. Em relação ao DEGEA, houve avanço no desenvolvimento do sistema ARQGER, com o desenvolvimento de módulos pendentes. O DECOI tem, constantemente, enfrentado problemas com o sistema de publicação de notícias no site, sendo que, muitas vezes, a solução demora alguns dias.
Infraestrutura		X		No DEGEA há pendências no sistema de prevenção e combate a incêndio, devidamente relatadas à unidade especialista.

LEGENDA:



Atende



Atende em Parte



Não Atende



ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS

Esta Diretoria – geral de Comunicação e de Difusão do Conhecimento no cumprimento das suas atribuições vem aprimorando suas atividades, tanto no compartilhamento do conhecimento, através da constante atualização do banco do conhecimento, como nas atividades de gestão do acervo arquivístico, que compreende não só a atividade de coleta, arquivamento e desarquivamento, mas também a avaliação e classificação dos documentos, visando à redução de custos. Ademais, cumpre à DGCOM o implemento da Política de Comunicação Institucional, além de oferecer ao público interno e externo um espaço de história e cultura. Assim, mesmo nas ações não diretamente relacionadas às atividades jurisdicionais, a DGCOM tem sido essencial à formação de um Judiciário mais próximo da sociedade, estimulando o resgate, a formação e a disseminação de valores de Justiça, fundamentais ao exercício da cidadania e ao alcance da paz social.

Dentre as iniciativas voltadas diretamente à área jurisdicional, destacam-se os projetos estratégicos do “Portal do Conhecimento” e de “Racionalização do Acervo Arquivístico do PJERJ – Descarte de Documentos Administrativos”. O primeiro apresenta como objetivo a criação de um ambiente virtual dinâmico para criação e repositório de conteúdo, visando o compartilhamento de informações e conhecimentos, e tem como um dos principais resultados almejados o aprimoramento do Sistema de Pesquisa à Jurisprudência. Já o segundo projeto tem como objetivo o descarte de documentos administrativos armazenados na Rede de Arquivos do PJERJ utilizando o Código de Classificação de Documentos (CCD) e a Tabela de Temporalidade de Documentos (TTD), já que existem documentos administrativos armazenados na Rede de Arquivos do PJERJ sem a devida classificação de acordo com o CCD, impossibilitando a destinação final destes, gerando custo de guarda e gerenciamento.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Seguindo as diretrizes da gestão deste biênio 2017/2018, o Departamento de Comunicação Institucional vem alimentando os veículos de comunicação com dados institucionais de interesse público, dando ênfase, principalmente, nas decisões e ações que enfatizam a austeridade nos gastos, a eficiência do PJERJ, além dos projetos que estimulam a celeridade processual e daqueles que valorizam a solução dos conflitos extrajudiciais.

Neste mesmo diapasão, foi aprovado pelo Presidente deste PJERJ, o Plano de Comunicação Institucional para o biênio 2017/2018, onde foram traçadas as diretrizes, os objetivos e os meios a serem utilizados de forma a trabalhar a imagem institucional, tanto no âmbito externo quanto interno, visando dar transparência e publicidade ao cumprimento da missão deste Poder.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	
TEMA	Visão Institucional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Relativo à Visão - Consolidar-se como instituição pacificadora e solucionadora dos conflitos da sociedade.				
INDICADOR	Confiança no Poder Judiciário (IE 01)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE					
FINALIDADE	Medir o grau de confiança da sociedade no Poder Judiciário, em relação aos serviços prestados						CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status	
PERIODICIDADE	Anual	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	X
FÓRMULA	Percentual de aprovação na pesquisa de opinião pública "Confiança no Poder Judiciário"						SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META	Obter pelo menos 70% de aprovação na pesquisa, até 31/12/2014					ORIGEM DOS DADOS	Pesquisa de Imagem Institucional	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2012/2015				2012	2013	2014	2015	Δ% 2012/2013	
Público Interno (Desembargadores e Juizes, Servidores, Terceirizados, Juizes Leigos e Conciliadores)				77,94%	-	-	-		
Público Externo e Usuários (Advogados e Partes)				61,60%	-	-	-		
Sociedade (População do Estado do Rio de Janeiro)				47,82%	-	-	-		
RESULTADOS NO PERÍODO		RESUMO DO ACOMPANHAMENTO		CONFIANÇA NO PODER JUDICIÁRIO - Fonte: Pesquisa de Imagem Institucional (2012)					
LINHA DE BASE (31/12/2009)	56,00%								
RESULTADO 2012	47,82%								
META (2014)	70,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	O indicador reflete o resultado de pesquisa, cujos dados foram coletados em 2012, apresentando índices favoráveis de confiança no PJERJ por parte de magistrados e servidores (77,94%) e usuários externos (61,60%). Entretanto, o resultado obtido com a sociedade (menos de 50%) encontra-se aquém da meta estabelecida. Tal meta (70%) foi constituída em 2009, com base em pesquisa similar realizada em 2008. A DGCOM elaborou termo de referência e realizou pesquisa de mercado. Com base na referida pesquisa de mercado a DGCOM submeteu a questão à Administração Superior, havendo definição que a mensuração deste indicador deveria ser feita por meio da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pesquisa. Atualmente o documento de referência, que irá balizar a licitação, encontra-se em fase de revisão por parte da unidade especialista na área de contratos, e a próxima pesquisa deverá ser realizada em 2018. Considerando que a pesquisa de 2012 foi coordenada pelo DEGEPI, será imprescindível a participação daquele Departamento.								
AÇÕES GERENCIAIS	Submeter à Administração Superior o Termo de Referência para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pesquisa.								
Responsável pela emissão do relatório:		João Carlos Santos Cruz			Responsável (aprovação e divulgação):		Paulo Cesar da Silva Borges		Data: 04/01/2018



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

<u>PLANILHA DE INDICADORES</u>												
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.												
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE				
TEMA	Comunicação Institucional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento da comunicação com a mídia							
INDICADOR	Inserções Institucionais na Mídia (IE 27)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE								
FINALIDADE	Avaliar o grau de visibilidade do PJERJ							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado			
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA	X	INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA	Quantidade de inserções na mídia sobre o PJERJ, no período							SENTIDO DE MELHORIA	MM			
META	Alcançar pelo menos 9.000 inserções na mídia, até 31/12/2017					ORIGEM DOS DADOS	Relatório extraído do Clipping	UNIDADE DE MEDIDA	Nº de matérias institucionais			
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013/2014				1ºTrim 2013	2ºTrim 2013	3ºTrim 2013	4ºTrim 2013	1ºTrim 2014	2ºTrim 2014	3ºTrim 2014	4ºTrim 2014	Δ% 2013/2014
InsMid - Inserções na Mídia no Período (Matérias escritas elaboradas pelo PJERJ e publicadas na mídia)				ND	3.703	5.018	6.379	1.367	2.193	3.102	3.574	-43,97%
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2015/2016				1ºTrim 2015	2ºTrim 2015	3ºTrim 2015	4ºTrim 2015	1ºTrim 2016	2ºTrim 2016	3ºTrim 2016	4ºTrim 2016	Δ% 2015/2016
InsMid - Inserções na Mídia no Período (Matérias escritas elaboradas pelo PJERJ e publicadas na mídia)				903	1.807	3.582	4.805	1.151	2.653	3.987	5.594	16,42%
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2017/2018				1ºTrim 2017	2ºTrim 2017	3ºTrim 2017	4ºTrim 2017	1ºTrim 2018	2ºTrim 2018	3ºTrim 2018	4ºTrim 2018	Δ% 2017/2018
InsMid - Inserções na Mídia no Período (Matérias escritas elaboradas pelo PJERJ e publicadas na mídia)				1.497	4.055	7.217	10.245					
RESULTADOS NO PERÍODO												
LINHA DE BASE (2016)	5.594											
RESULTADO ATUAL	10.245											
META (2017)	9.000											
ANÁLISE CRÍTICA	O indicador em tela apresentou forte desempenho ao longo do ano de 2017, tendo a meta sido alterada, começando o ano em 5.000 (janeiro a julho), passando para 7.000 (agosto a setembro) e alcançando 9.000 a partir de outubro. O resultado em 2017 foi de 10.245 inserções institucionais na mídia, valor este 83,14% superior ao observado em 2016, e representa o melhor resultado da série histórica.											
AÇÕES GERENCIAIS	O DGCOM/DECOI irá analisar, em conjunto com o DGCOM/GBCOM, a necessidade de adequação da meta para o ano de 2018.											
Responsável pela emissão do relatório:	Ricardo Schmid	Responsável (aprovação e divulgação):	Jorge Antônio Barros	Data:	10/01/2018							



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES													
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.													
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	X	INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE					
TEMA	Comunicação Institucional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Incentivo à comunicação com a sociedade civil								
INDICADOR	Índice de Matérias Institucionais Positivas (IE 26)			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE									
FINALIDADE	Verificar a visibilidade positiva do PJERJ junto à sociedade civil							CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado				
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE	X				
FÓRMULA	(Total de matérias institucionais positivas veiculadas na mídia sobre o PJERJ / total de matérias veiculadas na mídia sobre o PJERJ) x 100							SENTIDO DE MELHORIA	MM				
META	Obter pelo menos 90% de matérias institucionais positivas na mídia, até 31/12/2017					ORIGEM DOS DADOS	Relatório Extraído do Clipping	UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem				
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013/2014				1ºTrim 2013	2ºTrim 2013	3ºTrim 2013	4ºTrim 2013	1ºTrim 2014	2ºTrim 2014	3ºTrim 2014	4ºTrim 2014	Δ% 2013/2014	
Total de Matérias Institucionais Positivas Veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				N/D	959	1.771	2.621	464	724	882	1.046	-60,09%	
Total de Matérias Institucionais veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				N/D	11.777	18.482	22.991	3.743	6.062	10.827	14.561	-36,67%	
ÍNDICE DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS POSITIVAS				N/D	8,14%	9,58%	11,40%	12,40%	11,94%	8,15%	7,18%	-36,99%	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2015/2016				1ºTrim 2015	2ºTrim 2015	3ºTrim 2015	4ºTrim 2015	1ºTrim 2016	2ºTrim 2016	3ºTrim 2016	4ºTrim 2016	Δ% 2015/2016	
Total de Matérias Institucionais Positivas Veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				145	3.799	8.403	12.208	3.433	9.150	14.742	21.421	75,47%	
Total de Matérias Institucionais veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				3.767	7.531	12.265	16.100	3.454	9.193	14.831	21.622	34,30%	
ÍNDICE DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS POSITIVAS				3,85%	50,44%	68,51%	75,83%	99,39%	99,53%	99,40%	99,07%	30,65%	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2017/2018				1ºTrim 2017	2ºTrim 2017	3ºTrim 2017	4ºTrim 2017	1ºTrim 2018	2ºTrim 2018	3ºTrim 2018	4ºTrim 2018	Δ% 2017/2018	
Total de Matérias Institucionais Positivas Veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				4.670	11.767	19.250	28.150						
Total de Matérias Institucionais veiculadas na Mídia sobre o PJERJ				4.693	11.857	19.427	28.429						
ÍNDICE DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS POSITIVAS				99,51%	99,24%	99,09%	99,02%						
RESULTADOS NO PERÍODO		Índice de Matérias Institucionais Positivas											
LINHA DE BASE (4º TRIM/2016)	99,07%												
RESULTADO ATUAL (4º TRIM/2017)	99,02%												
META (2017)	90,00%												
ANÁLISE CRÍTICA	O indicador manteve seu desempenho ao redor do patamar de 99%, tendo superado a meta, que é de 90%. Observa-se que o índice de matérias institucionais positivas em 2017 (99,02%) ficou estável em relação ao valor de 2016 (99,07%). Em relação ao total de matérias institucionais veiculadas na mídia sobre o PJERJ, houve aumento em 2017 em relação a 2016 da ordem de 31,5%, tendo passado de 21.622 em 2016 para 28.429 em 2017.												
AÇÕES GERENCIAIS	O DGCOM/DECOI irá analisar, em conjunto com o DGCOM/GBCOM, a necessidade de adequação da meta para o ano de 2018.												
Responsável pela emissão do relatório:			Ricardo Schimid			Responsável (aprovação e divulgação):			Jorge Antônio Barros			Data:	10/01/2018



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS

PLANILHA DE INDICADORES															
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da <i>intranet</i> é cópia não controlada.															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/SEESC	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE							X
TEMA	Prestação Jurisdicional				OBJETIVO ESTRATÉGICO	Valorização da informação como mecanismo e efetividade jurisdicional									
INDICADOR	Grau de utilização do Banco do Conhecimento				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Gerir Conhecimento									
FINALIDADE	Acompanhar a quantidade de acessos ao Banco do Conhecimento													CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	x	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE							Maior é Melhor
FÓRMULA	[Σ (acesso ao Banco do Conhecimento)/Σ(dia útil)]														
META	Acompanhamento					ORIGEM DOS DADOS	Google Analytics.			UNIDADE DE MEDIDA	Acessos ao Banco do Conhecimento				
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	MÉDIA DIÁRIA DE ACESSOS						MÉDIA MENSAL DE ACESSOS						TOTAL DE ACESSOS		
	EM 2013	EM 2014	EM 2015	EM 2016	EM 2017	NOS ÚLTIMOS 12 MESES	EM 2016	EM 2016	EM 2017	NOS ÚLTIMOS 12 MESES	OUT 2011 A DEZ 2015				
	3.330	3.410	4.073	3.562	2.969	2.969	76.059	65.059	58.883	58.883	3.384.290				
	2016												TOTAL DE ACESSOS 2016		
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA MENSAL		
	2.762	3.415	3.297	3.446	3.256	3.037	3.289	6.407	3.712	3.452	3.532	3.144	3.562		
	52.478	58.051	69.243	65.476	65.119	66.821	69.063	64.069	77.948	65.581	67.114	59.743	65.059		
	2017												TOTAL DE ACESSOS 2017		
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA MENSAL		
	2.959	3.442	3.165	3.698	2.669	2.861	2.681	2.858	2.965	2.977	3.025	2.333	2.969		
28.073	27.498	38.302	35.085	32.276	28.610	30.532	36.347	30.789	29.217	25.392	17.234	29.946			
7.622	8.321	10.912	9.143	9.355	9.018	9.180	9.532	7.935	8.187	7.312	5.215	8.478			
1.686	1.673	2.149	1.920	1.618	1.438	1.717	1.787	1.650	1.648	1.071	941	1.608			
24.765	21.023	21.438	16.715	15.474	18.148	14.864	18.075	15.952	20.486	20.669	18.602	18.851			
62.146	58.515	72.801	62.863	58.723	57.214	56.293	65.741	56.326	59.538	54.444	41.992	58.883			
21	17	23	17	22	20	21	23	19	20	18	18				
RESULTADOS NO PERÍODO															
MÉDIA DIÁRIA DE ACESSOS															
LINHA DE BASE (2016)	3.562														
2017	2.969														
ANÁLISE CRÍTICA															
Foram contabilizados 706.596 acessos à página do Banco do Conhecimento ao longo do ano de 2017. Em comparação com o ano de 2016, ocorreu uma diminuição de cerca de 9,50% no número de acessos.															
AÇÕES GERENCIAIS															
O resultado do Banco do Conhecimento continuará sendo monitorado. Seus links estão sendo verificados quanto a atualidade dos conteúdos. As modificações na estrutura do Banco do Conhecimento permanecem em estudo, sendo que algumas já estão sendo desenvolvidas pela DGTEC, com o objetivo de se permitir melhor acesso e usabilidade do mesmo. Cumpre ressaltar, que tais modificações fazem parte de uma das etapas do projeto Estratégico "Portal do Conhecimento do TJERJ".															
Responsável pela emissão do relatório:			Djenane Soares Fontes			Responsável (aprovação e divulgação):			Monica Papf de Moura Soares			Data:		11.01.2018	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES																		
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																		
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/DECOI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO					INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO			X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE						
TEMA	Comunicação Institucional					OBJETIVO ESTRATÉGICO	Aprimoramento da comunicação com a mídia											
INDICADOR	Índice de Atendimento à Imprensa					PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Gerir a Comunicação Institucional											
FINALIDADE	Mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados no mesmo dia de recebimento da solicitação da Imprensa, pelo total de pedidos recebidos.										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Status					
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO			INDICADOR DE DESEMPENHO			X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA			INDICADOR DE EFETIVIDADE						
FÓRMULA	$\left[\frac{\sum (\text{solicitação por parte da Imprensa atendida no próprio dia})}{\sum (\text{solicitação por parte da Imprensa recebida pelo DECOI})} \right] * 100$										SENTIDO DE MELHORIA		Maior é melhor					
META	Atender pelo menos 90% dos pedidos de informação recebidos pelo DECOI no próprio dia							ORIGEM DOS DADOS		Planilha de acompanhamento	UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem					
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2013		91,00%			2014		89%		2015		87%		2016		90%		
	2017																	
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	MÉDIA DOS RESULTADOS				
ÍNDICE DE ATENDIMENTO À IMPRENSA	89%	92%	90%	90%	93%	84%	79%	91%	88%	89%	91%	86%	-----	89%				
TOTAL DE SOLICITAÇÕES RECEBIDAS	244	186	291	230	273	242	242	321	244	223	220	199	2.915	243				
TOTAL DE SOLICITAÇÕES ATENDIDAS NO DIA	216	171	263	208	254	204	192	291	214	199	201	171	2.584	215				
META	90%																	
2017	89%																	
ANÁLISE CRÍTICA			<p>Trata-se de indicador que tem por objetivo mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados no próprio dia de recebimento, pelo total de pedidos recebidos da Imprensa. Observa-se que o resultado médio do indicador em 2017 (89%) ficou bem próximo à meta estabelecida. Ao analisar-se a a série histórica do indicador, com início em 2013, excetuando-se o ano de 2015, constata-se o indicador apresenta média anual que oscila entre 89% e 91%, muito próxima à meta de 90%.</p>															
AÇÕES GERENCIAIS			Monitorar o indicador.															
Responsável pela emissão do relatório:			Dominique Cabral				Responsável (aprovação e divulgação):				Jorge Antônio Barros				Data:		10/01/2018	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES																		
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																		
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/DECOI	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO					INDICADOR DE PROJETO			INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE					
TEMA	Comunicação Institucional					OBJETIVO ESTRATÉGICO			Aprimoramento da comunicação interna									
INDICADOR	Índice de Atendimento às Demandas de Comunicação Interna					PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE			Gerir a Comunicação Institucional									
FINALIDADE	Mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados pelo DECOI, no mesmo dia de recebimento da solicitação de demanda interna, pelo total de pedidos recebidos.												CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Status				
PERIODICIDADE	Mensal					INDICADOR DE DESEMPENHO			X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE						
FÓRMULA	$\frac{\sum (\text{solicitação atendida no próprio dia})}{\sum (\text{solicitação por parte de comunicação interna recebida})} * 100$												SENTIDO DE MELHORIA	Maior é melhor				
META	Atender pelo menos 90% das solicitações por demandas de comunicação interna no próprio dia								ORIGEM DOS DADOS		Planilha de acompanhamento		UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem				
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2013		91%			2014		90%			2015		95%		2016		96%	
	2017																	
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	MÉDIA DOS RESULTADOS				
ÍNDICE DE ATENDIMENTO	86%	98%	93%	98%	96%	95%	96%	97%	98%	99%	95%	94%	-----	96%				
SOLICITAÇÕES RECEBIDAS DE COMUNICAÇÃO INTERNA	57	121	225	167	236	219	191	309	208	225	195	209	2.362	197				
SOLICITAÇÕES DE COMUNICAÇÃO INTERNA ATENDIDAS NO DIA	49	119	210	163	227	207	183	299	204	223	186	197	2.267	189				
TOTAL GERAL DE SOLICITAÇÕES RECEBIDAS (Imprensa + Comunicação Interna)	301	307	516	397	509	461	433	630	452	448	415	408	5.277	440				
COMUNICAÇÃO INTERNA / TOTAL GERAL DE SOLICITAÇÕES	19%	39%	44%	42%	46%	48%	44%	49%	46%	50%	47%	51%	-----	45%				
META	90%																	
2017	96%																	
ANÁLISE CRÍTICA	Trata-se de indicador que tem por objetivo mensurar a relação entre o total de atendimentos realizados no mesmo dia de recebimento da solicitação de demanda interna de comunicação, pelo total de pedidos recebidos. Além disso, o indicador monitora o percentual de demandas internas sobre o total geral das solicitações recebidas. O resultado obtido no ano de 2017 (96%) superou a meta. No ano em questão, do total geral de solicitações recebidas, 45% refletiram as demandas internas de comunicação.																	
AÇÕES GERENCIAIS	Monitorar o indicador e avaliar a adoção de ações, que possam aprimorar o atendimento as demandas internas de comunicação.																	
Responsável pela emissão do relatório:	Dominique Cabral					Responsável (aprovação e divulgação):					Mariana Pinto Bazílio					Data:	10/01/2018	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES <small>ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.</small>															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/DEGEA	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO			INDICADOR DE PROJETO			INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO			INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE		X		
TEMA	Eficiência Operacional				OBJETIVO ESTRATÉGICO			Garantir Agilidade nos Trâmites judiciais e Administrativos							
INDICADOR	Índice de desarmamento				PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE			Melhorar o índice de desarmamento de documentos arquivados sob a responsabilidade do DEGEA (RAD-DGCOM-011)							
FINALIDADE	Avaliar o desempenho da Rede de Arquivos do PJRJ no atendimento a pedidos de desarmamento válidos, realizados pelos órgãos jurisdicionais e unidades administrativas do PJRJ.										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	STATUS			
PERIODICIDADE	MENSAL	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO			INDICADOR DE DESEMPENHO			X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE				
FÓRMULA	[Σ (pedidos atendidos pelo DEGEA em até 2 dias úteis) / Σ (pedidos recebidos pelo DEGEA)] x 100										SENTIDO DE MELHORIA		Maior é melhor		
META	Atender pelo menos 99,00% dos pedidos de desarmamento em até 2 (dois) dias úteis.							ORIGEM DOS DADOS		ARQGER		UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2016		jan-16	fev-16	mar-16	abr-16	mai-16	jun-16	jul-16	ago-16	set-16	out-16	nov-16	dez-16	2016
	ÍNDICE		99,80%	99,98%	99,95%	99,95%	99,94%	99,99%	99,90%	88,92%	99,00%	99,02%	98,44%	98,13%	98,75%
	RECEBIDOS		15.360	16.526	19.774	17.473	19.397	19.835	18.864	15.393	19.064	15.789	12.787	8.540	198.802
	ATENDIDOS		15.330	16.523	19.764	17.465	19.386	19.834	18.846	13.688	18.873	15.635	12.588	8.380	196.312
	2017		jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	2017
	ÍNDICE		99,33%	99,39%	99,80%	96,67%	99,04%	92,16%	98,78%	97,26%	90,02%	88,53%	93,64%	99,03%	95,83%
	RECEBIDOS		13.349	16.546	19.185	16.739	20.745	20.094	19.257	19.621	20.589	20.141	18.727	10.774	215.767
ATENDIDOS		13.259	16.445	19.147	16.182	20.546	18.518	19.022	19.084	18.535	17.830	17.536	10.669	206.773	
MÉDIA DO PERÍODO															
ANO 2016	98,59%														
ANO 2017	95,83%														
META	99,00%														
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Em 2017 houve aumento de 8,53% no total de pedidos recebidos e de 5,33% no total de pedidos atendidos no prazo em comparação com 2016. Nesse sentido, verifica-se que a implementação do processo eletrônico no PJRJ ainda não promoveu a esperada redução da atividade de desarmamento. Em relação ao índice de desarmamento, houve redução de 2,92% em 2017 ante 2016, resultado afetado pela migração do acervo arquivístico da empresa Recall para Milano, atual contratada para guarda de parte do acervo arquivístico.</p>														
AÇÕES GERENCIAIS	<p>O DEGEA irá definir na 1ª RAC de 2018, a ser realizada no dia 30/1/2018, nova meta para o índice de desarmamento levando em consideração o término da migração do acervo, bem como a maior distância entre a empresa Milano e o Arquivo Central em comparação com a empresa anterior, fato que repercute no prazo para atendimento.</p>														
Responsável pela emissão do relatório:			Alexandre Leite Ribeiro			Responsável (aprovação e divulgação):			MARCIO RONALDO LEITÃO TEIXEIRA			Data:		15/01/2018	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES <small>ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.</small>															
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOM/DEGEA	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	x	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE							
TEMA	Eficiência Operacional			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Buscar a excelência na gestão de custos operacionais										
INDICADOR	Quantidade de Documentos Descartados			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Eliminar Documentos no DEGEA (RAD-DGCOM-012)										
FINALIDADE	Acompanhar a atividade de descarte de processos indicados pelo sistema realizada na rede de arquivos do PJERJ											CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		Status	
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO	x	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE							
FÓRMULA	[Σ (documentos descartados pelo Arquivo Central) + Σ (documentos descartados pelo SEAIT) + Σ (documentos descartados pelo SEARB)]											SENTIDO DE MELHORIA		Maior é melhor	
META	Descartar 520.000 até 31/12/2017 (Meta redefinida em reunião realizada no DEGEA em 19/09/2017)						ORIGEM DOS DADOS			ARQGER		UNIDADE DE MEDIDA		Documentos descartados	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2016	jan-16	fev-16	mar-16	abr-16	mai-16	jun-16	jul-16	ago-16	set-16	out-16	nov-16	dez-16	Média Mensal	Total 2016
	Total	51.405	44.943	38.445	36.615	140.756	150.000	150.000	150.000	150.000	128.030	136.954	132.388	109.128	1.309.536
	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	-----	Total 2017
	Total	131.116	42.266	25.973	14.812	21.331	17.397	20.970	33.721	63.273	79.592	78.289	119.862	54.050	648.602
	Estimativa de caixas-arquivo	8.741	2.818	1.732	987	1.422	1.160	1.398	2.248	4.218	5.306	5.219	7.991	3.603	43.240
RESULTADOS NO PERÍODO	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>QUADRO COMPARATIVO</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</p> </div> </div>														
ANÁLISE CRÍTICA	O total de processos descartados em 2017 foi 50,47% inferior ao total obtido em 2016, situação que decorreu da redução de processos judiciais advindos dos Juizados Especiais Cíveis, devido à implementação do processo judicial eletrônico na referida competência, e da necessidade de se atualizar módulos de descarte no sistema ARQGER.														
AÇÕES GERENCIAIS	O DEGEA irá definir a meta de descarte para 2018 na 1ª RAC, a ser realizada no dia 30/1/2018.														
INDICADOR	Rosane Barboza de Matos Sá / Alexandre L. Ribeiro			Responsável (aprovação e divulgação):			Marcio Ronaldo Leitão Teixeira			Data:	15/01/2018				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) – ANUAL 2017

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

UNIDADE ORGANIZACIONAL		DGCOM/CCMJ	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO		X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE					
TEMA		Comunicação Institucional		OBJETIVO ESTRATÉGICO		Incentivo à comunicação com a sociedade civil									
INDICADOR		Público participante das atividades do CCMJ.		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE		Gerir as ações do CCMJ									
FINALIDADE		Promover a reflexão sobre valores de justiça e cidadania, incentivar o interesse pela história e pelo funcionamento do judiciário e aproximar o cidadão das diversas manifestações artísticas e da produção de conhecimento estimulando a aproximação da sociedade com o Judiciário.								CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO		acumulado			
PERIODICIDADE		Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO		INDICADOR DE DESEMPENHO		X	INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE					
FÓRMULA		$\{ [\Sigma (\text{pesquisadores atendidos})] + [\Sigma (\text{visitantes espontâneos APJ-Rio})] + [\Sigma (\text{visitantes espontâneos APJ-Niterói})] + [\Sigma (\text{participantes Agenda Cultural}) \text{ APJ-Rio}] + [\Sigma (\text{participantes Agenda Cultural}) \text{ APJ-Niterói}] \}$								SENTIDO DE MELHORIA		Maior é melhor			
META		9.563						ORIGEM DOS DADOS		Banco de dados CCMJ		UNIDADE DE MEDIDA	Pessoas		
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2015	jan-15	fev-15	mar-15	abr-15	mai-15	jun-15	jul-15	ago-15	set-15	out-15	nov-15	dez-15	Resultado no Per.	
		184	327	1.003	1.048	3.412	4.965	6.669	6.076	5.967	8.894	917	995	40.457	
	2016	jan-16	fev-16	mar-16	abr-16	mai-16	jun-16	jul-16	ago-16	set-16	out-16	nov-16	dez-16	Resultado no Per.	
		556	260	1.080	1.339	1.500	1.176	1.744	1.993	6.072	7.595	5.433	4.320	33.068	
	2017	jan-17	fev-17	mar-17	abr-17	mai-17	jun-17	jul-17	ago-17	set-17	out-17	nov-17	dez-17	Resultado no Per.	
		796	1.575	672	609	818	839	472	961	750	780	1.013	924	10.209	
	Agenda Cultural - APJ-Rio		676	1.263	537	517	621	732	296	671	512	523	808	778	7.934
	Agenda Cultural - APJ-Niterói		0	0	0	0	85	17	0	148	131	158	123	42	704
Visitantes espontâneos APJ-Rio		62	274	81	47	62	45	127	95	58	51	39	64	1.005	
Visitantes espontâneos APJ-Niterói		23	20	28	27	25	20	17	15	11	19	18	22	245	
Pesquisadores Atendidos		35	18	26	18	25	25	32	32	38	29	25	18	321	
RESULTADOS NO PERÍODO															
LINHA DE BASE (Resultado Anterior)	0														
RESULTADO ATUAL	10209														
META 2017	9563														
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Em decorrência da Res. OE 01/17, o indicador foi reformulado com nova metodologia de medição, o que impede uma comparação com os anos anteriores (linha de base zerada). Apesar da nova estrutura do CCMJ vigorar a partir de 21/02, o novo método foi aplicado a partir de janeiro, a fim de consolidar um histórico anual, o que permitirá a composição de uma nova linha de base em 2018. A meta anual (9.563) foi superada (10.209), sendo que 8.638 pessoas (84,6%) participaram das atividades da Agenda Cultural, no APJ-Rio (7.934) e no APJ-Niterói (704). Em 2017, o CCMJ recebeu/atendeu mais de dez mil pessoas (10.209), de acordo com a nova metodologia aplicada, em que foram computados apenas os usuários que efetivamente utilizaram os serviços do CCMJ, não sendo contabilizados dados estimados.</p>														
AÇÕES GERENCIAIS	Planejar as ações do CCMJ para 2018, a fim de estabelecer nova meta.														
Responsável pela emissão do relatório:			Sergio Ricardo von Sydow				Responsável (aprovação e divulgação):				Sílvia Celeste Souza Monte		Data:	10/01/2018	