

Ação (deliberações):	Responsável:	Realizar até:	Situação
Elaborar RAD referente à atividade de migração do acervo arquivístico entre Recall e Milano.	DIOPE	30/6/2017	Em andamento. Minuta de RAD analisada pelo Diretor do DEGEA e devolvida ao Diretor da DIOPE em 25/7/2017 com sugestões.
Providenciar anteparos para permitir a colocação de caixas na parte de cima das estantes no G4 e G8 do Arquivo Central de São Cristóvão	DIOPE	30/6/2017	Em andamento. Retomar discussão sobre viabilidade Da iniciativa na 3ª RAC.
Implementar as ações deliberadas em reunião realizada em dezembro de 2015 acerca da extinção do procedimento de devolução de caixas pelo SEARQ.	DIOPE	30/6/2017	Em andamento. REQ0050387 em andamento, na fase de aprovação de caso de uso.
Revisar RAD-DGCOM0-021(gerir acervo permanente) para contemplar a ampliação das atividades de atendimento ao pesquisador	DIGED	30/6/2017	Em andamento. RAD-DGCOM-021 aprovada pelo DEGEA e encaminhada em 25/7/2017 à DGCOM, para análise / aprovação.
Avaliar a possibilidade do detalhamento das atividades de coleta e entrega de documentos, separando-as do	Diretor do DEGEA	30/6/2017	Concluída.

arquivamento e desarquivamento, de modo a possibilitar eventual utilização da estrutura que está sendo implementada pela DGLOG para movimentação de documentos entre algumas comarcas, gerando economia ao contrato.			Após análise, foi decidido manter o modelo atual, pois eventual alteração poderá resultar em aumento do custo da contratação.
Realizar contato com empresa e/ou instituição para exame técnico de acervo histórico supostamente contaminado com BHC	Diretor da DIGED	30/6/20 17	Em andamento. Reunião realizada com Empresa Junior de Consultoria da UERJ. Proposta encaminhada e submetida à consideração da administração superior em 21/7/2017, por meio do processo administrativo 2017-119559.
Realizar reunião com os representantes da Comercial Milano para esclarecer situação previstas no contrato e no termo de referência.	Diretor da DIOPE	31/5/2017	Concluída. Reunião realizada em 4/5/2017 (Ata de Reunião nº 2/2017)
Solicitar que a Recall fundamente a retenção até às 13 horas do segundo lote de caixas a serem migradas.	Fiscal do Contrato com a Recall	31/5/2017	Concluída. Foi encaminhada mensagem eletrônica à

			Recall em 10/5/2017 informando que o item 6.2.2.2.1 do TR estabelece que “a Recall do Brasil deverá disponibilizar até às 8 horas, 100% das caixas a serem transferidas. Situação foi regularizada.
Solicitar à DICOL que seja marcada reunião com a COPAD para tratar de assuntos do interesse do DEGEA	Diretor da DIGED	31/5/2017	Concluída. Reunião COPAD realizada em 13/6/2017
Realizar pesquisa de mercado de forma a tomar conhecimento do custo para controle biológico do acervo contaminado por BHC	Diretor da DIGED	30/6/2017	Em andamento. Solicitação de proposta encaminhada por mensagem eletrônica 5/7/2017. DEGEA aguardando propostas até 31/7/2017.
Revisar a RAD-DGCOM-059	Diretor da DIOPE	30/6/2017	Em andamento. Diretor da DIOPE solicitou análise da RAD à Chefe do SEARQ em 25/7/2017, com

			prazo conclusão 26/7/2017	de em
--	--	--	---------------------------------	----------